

CONSILIUL JUDEȚEAN GORJ
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI GORJ
TÂRGU JIU / STRADA SIRETULUI / NR.24 / TEL.0253212518 / TEL.FAX.0253218011

Nr. 7049 / 22-03 2022

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare și în baza art. 12 din Ordonanța de Urgență nr.121/2021 privind stabilirea unor măsuri la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative,

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Gorj organizează concurs în data de **18.04.2022, ora 10.00 (proba scrisă) și 21.04.2022 (proba de interviu)**, la Cantina din cadrul Complexului de recuperare și reabilitare neuropsihiatrică pentru adulți "Bilteni", din Tîrgu Jiu, strada Dumbrava, nr. 34, pentru ocuparea unui post vacant corespunzător unei funcții contractuale de execuție de **muncitor calificat I (lenjerie)** la Compartimentul administrativ-contabilitate din cadrul Complexului de îngrijire și asistență Dobrița.

Înscrierile la concurs se fac în perioada **22.03.2022 - 04.04.2022** inclusiv, până la ora **16,30**, la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecției Copilului Gorj, din Tîrgu Jiu, strada Siretului, nr.24 – Serviciul resurse umane, salarizare și pentru funcția publică.

Documentele solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs:

- cerere de participare la concurs adresată conducătorului DGASPC Gorj,
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz,
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de DGASPC Gorj,
- carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie,
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează. Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data susținerii primei probe a concursului,
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate,
- curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Actele prevăzute mai sus se vor depune la Serviciul resurse umane, salarizare și pentru funcția publică, sediul DGASPC Gorj, camera 36 și vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Condiții necesare de îndeplinit de către candidat pentru ocuparea postului scos la concurs:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România,
- cunoaște limba română, scris și vorbit,
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale,
- are capacitate deplină de exercițiu,
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate,
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs,
- nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții generale și specifice de îndeplinit de către candidat pentru ocuparea posturilor:

- absolvent(ă) minim 10 clase sau școală profesională și calificare de "croitor" sau "lenjer";
- vechime în muncă de minim 9 ani.

Concursul se va desfășura în trei etape succesive, după cum urmează:

1. Etapa de selecție a dosarelor de concurs, pe baza îndeplinirii condițiilor generale și specifice de participare la concurs, se va realiza în perioada 05.04.2022 – 06.04.2022 și se va finaliza cu afișarea rezultatului la sediul și pe site-ul instituției, folosind sintagma "admis" sau "respins", însoțită de motivul respingerii dosarului, după caz. Contestațiile cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs se depun în maximum o zi lucrătoare (24 de ore) de la afișarea rezultatelor selecției dosarelor de către comisia de concurs. Comisia de soluționare a contestațiilor va afișa rezultatul final în termen de maximum o zi lucrătoare (24 de ore) de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor;

2. Proba scrisă va fi susținută în data de 18.04.2022, ora 10.00, de către candidații care au fost declarați "admis" la rezultatul final al selecției dosarelor de concurs. Rezultatul probei scrise va fi afișat la sediul și pe site-ul instituției în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării probei, respectiv până în data de 19.04.2022 cu precizarea punctajului obținut și a sintagmei "admis" sau "respins";

3. Proba de interviu va fi susținută în data de 21.04.2022, la o oră ce va fi comunicată ulterior finalizării probei scrise, la momentul afișării rezultatelor la sediul DGASPC Gorj din Tg.Jiu, strada Siretului, nr.24. Această probă va fi susținută exclusiv de către candidații care au fost declarați "admis" la rezultatul final de la proba scrisă.

Sunt declarați admiși la proba scrisă și la proba de interviu candidații care au obținut minimum 50 de puncte din maximum 100 de puncte.

Rezultatele probelor de concurs vor fi afișate la sediul și pe site-ul instituției, cu precizarea punctajului și a sintagmei "admis" sau "respins", precum și ora la care se afișează.

După afișarea rezultatelor obținute la proba scrisă și la proba de interviu, candidații nemulțumiți pot face contestație, în termen de cel mult o zi lucrătoare (24 de ore) de la data afișării rezultatului, la sediul instituției.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișarea la sediul și pe site-ul instituției, în maximum o zi lucrătoare (24 de ore) de la data expirării termenului de contestație.

În situația în care nu sunt depuse contestații la proba scrisă, data și ora susținerii probei de interviu pot fi modificate, la solicitarea candidaților consemnată în scris și cu acordul comisiei de concurs.

Comunicarea rezultatelor finale ale concursului se face în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data susținerii ultimei probe. Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și la proba de interviu.

Se consideră "admis" la concurs, candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru același post, cu condiția ca aceștia să fi obținut punctajul minim necesar de 50 de puncte. La punctaje egale are prioritate candidatul care a obținut punctajul cel mai mare la proba scrisă, iar dacă egalitatea se menține, candidații aflați în această situație vor susține o nouă probă de interviu în urma căreia comisia de concurs va decide asupra candidatului câștigător.

Candidații nemulțumiți de modul de soluționare a contestațiilor se pot adresa instanței de contencios administrativ, în condițiile legii.

Bibliografie pentru muncitor calificat I (lenjerie):

- Legea nr.319/2006, a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare, Capitolul III, Secțiunea 1, Secțiunea 2 și Secțiunea 3;

- Art.10 al Anexei nr.1 la Hotărârea de Guvern nr.797/2017, pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;

- Anexa nr.1, Modulul IV - Activități și Servicii (Standarde 1 - 15) din Ordinul Ministerului Muncii nr.82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități.

Relații suplimentare la telefon 0253212518 sau la camera nr.36 – sediul D.G.A.S.P.C. Gorj.

Persoana de contact: Arsenie Corina-Gabriela, consilier, grad profesional superior la Serviciul resurse umane, salarizare și pentru funcția publică - secretar comisie concurs, tel.0253212518, resurseumane@dgaspcgorj.ro.



DIRECTOR GENERAL,
DIACONESCU LAURENȚIU-CLAUDIU