



**CONSILIUL JUDEȚEAN GORJ**  
**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ**  
**ȘI PROTECȚIA COPILULUI - GORJ**

Tg-Jiu, strada Siretului ,nr 24, jud. Gorj,  
Tel./Fax 0353/402.022

www.dgaspcgorj.ro E-mail: achizitiipublice.tehnic@dgaspcgorj.ro



Serviciul Achiziții Publice, Tehnic, de Patrimoniu, Administrativ, Aprovizionare și de Întreținere  
Nr. 606/138/22.06.2026

Propun spre aprobare  
Director general adjunct economic  
Orzan Eleonora

APROB  
Director general  
Diaconescu Laurentiu Claudiu

**DOCUMENTAȚIE**  
pentru achiziția directă prin publicarea unui anunț  
„Legume și fructe”, cod CPV „03220000-9” - Legume, fructe și fructe cu coajă

### CAIET DE SARCINI

Prezentul caiet de sarcini constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează propunerea tehnică și propunerea financiară de către operatorul economic pentru achiziția:

#### Obiectul achizitiei:

„Legume și fructe”, cod CPV „03220000-9” - Legume, fructe și fructe cu coajă  
pentru perioada iulie-august 2026.

Toate cerințele din caietul de sarcini sunt cerințe minime și obligatoriu de îndeplinit punct cu punct. Ofertele care nu îndeplinesc cerințele minimale vor fi declarate neconforme.

#### ➤ **OBLIGAȚIILE FURNIZORULUI:**

Ofertantul se obligă:

1. să furnizeze produsele specificate în **Anexa nr. 1 Formular nr. 1** în termenul convenit, conform comenzilor și cu respectarea specificațiilor tehnice, (**vezi specificații tehnice din prezentul caiet de sarcini**), oferite (cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică) însoțite de declarația de conformitate/certificate de calitate, certificate de garanție (unde este cazul);

Livrarea produselor se face săptămânal/bilunar la sediul beneficiarilor efectivi (**vezi TABEL CENTRE DGASPC GORJ**) în baza comenzilor scrise, emise de către fiecare centru, în termen de 5 zile de la emiterea acestora.

Recepția produselor furnizate se va face de către comisia de recepție constituită la nivelul fiecărui centru, în prezența delegatului operatorului economic (după caz).

Dacă, în urma efectuării recepției, vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde:

- specificațiilor tehnice (calitativ), furnizorul, fără a modifica prețul contractului, are obligația de a înlocui produsele refuzate pe cheltuiala sa.
- cantitativ, se va întocmi proces verbal de constatare a diferențelor, furnizorul, fără a modifica prețul contractului, are obligația de a furniza produsele constatate în minus pe cheltuiala sa.

2. să emită factura pentru furnizarea produselor, conform comenzilor emise, pe fiecare beneficiar (centru) în parte;

Factura va fi emisă cu datele de identificare ale achizitorului – D.G.A.S.P.C. Gorj și ale beneficiarului efectiv.



CONSILIUL JUDEȚEAN GORJ  
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ  
ȘI PROTECȚIA COPILULUI - GORJ

Tg-Jiu, strada Siretului ,nr 24, jud. Gorj,  
Tel./Fax 0353/402.022

www. dgaspegorj.ro E-mail: achizitiipublice.tehnic@dgaspegorj.ro



➤ **OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI**

Achizitorul se obligă:

1. să achiziționeze produsele în cantitățile solicitate în prezentul caiet de sarcini.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a crește/diminua cantitățile/valoarea contractului inițial cu  $\pm 10\%$  condiționat de existența fondurilor bugetare cu această destinație conform art. 221 alin. (1) lit f) din Legea nr. 98/2016.

2. să efectueze recepția produselor furnizate și să întocmească documentele corespunzătoare, notificând furnizorul în cazul în care acestea nu corespund d.p.d.v. cantitativ sau calitativ;

3. să plătească produsele furnizate;

Plata se face cu ordin de plată, în cont de trezorerie, conform **art. 6 din Legea 72/2013**, respectiv în termen de 30 de zile calendaristice de la data efectuării recepției, respectiv de la data remedierii tuturor deficiențelor constatate cu ocazia recepției, iar autoritatea contractantă a primit factura ori cererea echivalentă de plată la data recepției ori anterior acestei date;

Prețul este ferm și nu se ajustează.

Nu se acceptă efectuarea plăților în avans.

**SPECIFICAȚII TEHNICE**

-toate produsele trebuie sa fie de calitatea A.

-produsele solicitate trebuie sa respecte reglementarile tehnice de calitate asa cum sunt specificate in anexe si de legislatia in vigoare .

-produsele trebuie sa respecte reglementarile privind igiena alimentelor:

SR EN ISO 22000:2005 – Sisteme de management al sigurantei alimentelor. Cerinte pentru orice organizatie din lantul alimentar;

-toate produsele trebuie sa corespunda conditiilor microbiologice stabilite prin normele de igiena privind alimentele si protectia sanitara a acestora emise de Ministerul Sanatatii.

-produsele vor respecta limitele maxime admise de reziduri , de pesticide si antibiotice indicate in normele de igiena privind alimentele si protectia sanitara a acestora emise de Ministerul Sanatatii.

-produsele trebuie sa indeplineasca urmatoarele conditii:

-sa se incadreze in parametrii de calitate specificati in declaratia de conformitate , standardul sau specificatia tehnica de produs;

-sa corespunda inscriurilor de pe eticheta ;

-produsul sa fie avizat sanitar- veterinar;

-sa fie ambalate , etichetate si marcate conform reglementarilor specifice;

-inscripționarea trebuie sa fie vizibila , lizibila , corecta si completa sa nu permita stergerea.

-este esential ca fiecare ambalaj sa fie etichetat corect pentru a fi in conformitate cu legislatia ce prevede etichetarea alimentelor.

-se vor utiliza ambalaje permise de normele de igiena privind alimentele si protectia sanitara a acestora emise de Ministerul Sanatatii.Ele trebuie sa asigure produsului o protectie eficienta fata de alte impurificari accidentale pe toata perioada prelucrării , pastrării si transportului produsului.De asemenea ,trebuie sa asigure pastrarea integritatii si calitatii produselor pe timpul depozitarii si transportului. Ambalajele trebuie sa fie uscate , curate si fara miros.

-produsele vor fi ambalate astfel incat caracteristicile lor calitative sa nu fie atinse,nu vor fi asezate in pozitie improprie, pentru evitarea strivirii.



**CONSILIUL JUDEȚEAN GORJ**  
**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ**  
**ȘI PROTECȚIA COPILULUI - GORJ**



Tg-Jiu, strada Siretului ,nr 24, jud. Gorj,  
 Tel./Fax 0353/402.022  
 www. dgaspcgorj.ro E-mail: achizitiipublice.tehnic@dgaspcgorj.ro

**Anexa nr. 1 Formular nr. 1**

Nr. crt.	Denumire produs	U/M	CSCCD NOVACI	CSCCD TG-JIU	CSCCNS TG-JIU	UP Sf C-TIN Tg Carbonești	cantitate totala	Preț unitar	Total valoare
1	ardei gras	kg	60	150	75	80	365		0
2	ardei kapia	kg	0	0	75	0	75		0
3	cartofi	kg	530	650	380	1500	3060		0
4	castraveti	kg	60	150	90	60	360		0
5	ceapa albă	kg	120	250	108	250	728		0
6	ceapă roșie	kg	0	0	45	0	45		0
7	caise	kg	60	120	90	50	320		0
8	conopidă	kg	0	0	27	0	27		0
9	dovlecel	kg	12	0	0	50	62		0
10	fasole uscata	kg	20	40	65	30	155		0
11	morcovi	kg	100	250	100	80	530		0
12	rosii	kg	80	150	110	60	400		0
13	telina radacina	kg	0	0	45	0	45		0
14	sfeclă roșie	kg	0	0	20	0	20		0
15	usturoi	kg	10	20	26	20	76		0
16	varza alba	kg	140	150	125	250	665		0
17	varza roșie	kg	0	0	20	0	20		0
18	vinete proaspete	kg	60	100	100	80	340		0
19	verdeață (pătrunjel, mărar)	leg	0	120	165	0	285		0
20	pătrunjel rădăcină	kg	0	0	36	0	36		0
21	banane	kg	120	120	100	0	340		0
22	pepene verde	kg	100	200	235	300	835		0
23	lamai	kg	20	20	36	30	106		0
24	kiwi	kg	0	0	0	50	50		0
25	nectarine	kg	60	0	0	100	160		0
26	mere	kg	160	120	100	150	530		0
27	pepene galben	kg	30	0	110	100	240		0
28	pere	kg	60	0	0	0	60		0
29	piersici	kg	60	120	0	50	230		0
30	prune	kg	30	0	100	0	130		0
	<b>TOTAL VALOARE</b>								0,00

Data \_\_\_\_\_

Denumirea mandantului S.C. \_\_\_\_\_ reprezentată legal prin \_\_\_\_\_ (nume, prenume), \_\_\_\_\_ (functie) (Semnatura autorizată și ștampila)



CONSILIUL JUDEȚEAN GORJ  
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ  
ȘI PROTECȚIA COPILULUI - GORJ

Tg-Jiu, strada Siretului ,nr 24, jud. Gorj,  
Tel./Fax 0353/402.022

www.dgaspcgorj.ro E-mail: achizitiipublice.tehnic@dgaspcgorj.ro



TABEL  
CENTRE DGASPC GORJ

Nr crt	Complex	e-mail	Adresa -Telefon
1	<b>C.S.C.C.D. Tg-Jiu</b> COMPLEXUL DE SERVICII COMUNITARE PENTRU COPILUL ÎN DIFICULTATE	csccdtgjiu@dgaspcgorj.ro	str. Dumbrava , nr. 34, tel 0253/ 226068
2	<b>C.S.C.C.N.S. TG JIU</b> COMPLEXUL DE SERVICII COMUNITARE PENTRU COPILUL CU NEVOI SPECIALE	csccnstgjiu@dgaspcgorj.ro	strada Dumbrava, nr. 34, jud Gorj, tel 0253/226801.
3	<b>C.S.C.C.D. Novaci</b> COMPLEXUL DE SERVICII COMUNITARE PENTRU COPILUL ÎN DIFICULTATE	csccdnovaci@ dgaspcgorj.ro	str. Eroilor, nr.5 , Novaci, tel 0253/466597
4	<b>Unitatea Protejata Sf. Constantin TG Carbonești</b>	unitateaprotejata@dgaspcgorj.ro	strada Eroilor, nr. 81, jud. Gorj, 0253/378716.

INFORMAȚII OFERTANȚI

➤ **REGULI GENERALE DE PARTICIPARE SI DESFĂȘURARE A ACHIZITIEI**

1. Orice operator economic are dreptul de a participa și a depune o ofertă conform **Formular nr. 1**.
2. Nu se admit oferte parțiale/alternative.
3. Limba în care trebuie redactate ofertele - Română
4. Nu se solicită garanție de participare
5. Criteriul de atribuire a contractului - Prețul cel mai scăzut
6. Valabilitate ofertă – minim 30 zile de la data limită de depunere a ofertei

✓ **Operatorii economici**

1. vor posta în SEAP până pe data de **25.06.2026 ora 11.00**, sub denumirea:

**„Legume fructe - DGASPC Gorj”** oferta financiară pentru **„Legume și fructe” - perioada iulie-august 2026 - Formular nr. 1**,

(Oferta postată în SEAP trebuie să fie aceeași cu valoarea ofertei înscrisă în Formularul nr. 1 pentru perioada **iulie-august 2026**);

și

2. vor încărca în SEAP sau vor transmite prin e-mail oferta financiară (**DETALIATĂ** – conform anexa nr. 1 la Formular nr. 1) pentru **„Legume și fructe” - perioada iulie-august 2026**.

**sau,**

3. vor transmite pe mail [achizitiipublice.tehnic@dgaspcgorj.ro/](mailto:achizitiipublice.tehnic@dgaspcgorj.ro) depune la sediul DGASPC Gorj oferta financiară pentru **„Legume și fructe” - perioada iulie-august 2026 - Formular nr. 1 și oferta**



**CONSILIUL JUDEȚEAN GORJ**  
**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ**  
**ȘI PROTECȚIA COPILULUI - GORJ**

Tg-Jiu, strada Siretului ,nr 24, jud. Gorj,  
Tel./Fax 0353/402.022

www. dgaspcgorj.ro E-mail: achizitiipublice.tehnic@dgaspcgorj.ro



**financiară (DETAIATĂ – conform anexa nr. 1 la Formular nr. 1).**

**Valoarea estimată = 53.092,00 lei fără TVA pentru perioada iulie-august 2026**  
conform referatelor de necesitate semnate de către șefii de centre.

**\* Ofertantului declarat câștigător în urma aplicării criteriului de atribuire a contractului, prețul cel mai scăzut, i se va solicita postarea ofertei în catalogul electronic SEAP, în termen de 1(una) zi lucratoare.**

Deschiderea ofertelor va avea loc în data de **25.06.2026, ora 12.00** la sediul autorității contractante.

**Operatorii economici trebuie să dețină:**

- **Autorizație sanitar veterinară pentru transportul produselor alimentare**
- **Document de înregistrare pentru siguranța alimentelor**

(Documentele pot fi depuse odată cu oferta financiară sau vor fi solicitate de DGASPC Gorj ofertantului clasat pe primul loc).

**Documentele pot fi:**

- a) - transmise **pe e-mail** [achizitiipublice.tehnic@dgaspcgorj.ro](mailto:achizitiipublice.tehnic@dgaspcgorj.ro), scanate după original, sau,
- b) - depuse **la sediul DGASPC Gorj**, Tg-Jiu, strada Siretului, nr. 24 , jud. Gorj, România , în copie „conform cu originalul”, însoțită de **Scrisoare de înaintare - Formular nr. 2.**

**Căi de atac**

Organismul competent pentru căile de atac: conform Legii 554/2004 – legea contenciosului administrativ.

**Serviciul de la care se pot obtine informații privind utilizarea căilor de atac:**

Compartimentul contencios din cadrul D.G.A.S.P.C. Gorj.

Adresa poștală: strada Siretului , nr. 24, municipiul Tg-Jiu, județul Gorj. cod poștal 210158, România, tel./fax +40 749071817.

Șef SAPTPAAI

Afrim Delia

Întocmit

Hăbudeanu Constantin

Compartiment juridic și contencios

Cornea Daniela Anca

F\_PO. BAP . 02 . 06



CONSILIUL JUDEȚEAN GORJ  
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ  
ȘI PROTECȚIA COPILULUI - GORJ

Tg-Jiu, strada Siretului ,nr 24, jud. Gorj,  
Tel./Fax 0353/402.022

www. dgaspcgorj.ro E-mail: achizitiipublice.tehnic@dgaspcgorj.ro



**Operator economic**  
(denumirea / numele)

**Formular nr. 1**

**FORMULAR DE OFERTĂ**

**Către** \_\_\_\_\_  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului \_\_\_\_\_ (denumirea / numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm \_\_\_\_\_ (denumirea achizitiei), pentru suma de \_\_\_\_\_ (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), plătitibilă după îndeplinirea obiectului contractului, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de \_\_\_\_\_ (suma în litere și cifre).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să livram produsele în termenul prevăzut în Caietul de sarcini.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de \_\_\_\_\_ zile (durata în litere și cifre), respectiv până la data de \_\_\_\_\_ (ziua / luna / anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

[ ] depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

[ ] nu depunem ofertă alternativă.  
(Se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Subsemnatul \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, (semnătura), în calitate de

\_\_\_\_\_, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele \_\_\_\_\_



Formular nr. 2

Operator economic

Nr. Inreg \_\_\_\_\_

(nr. inregistrare la organizatorul procedurii)

\_\_\_\_\_

(denumirea / numele)

Nr. Inreg \_\_\_\_\_

(nr. inregistrare la operatorul economic)

### SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Catre,

\_\_\_\_\_

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Ca urmare a anunțului/solicitării de oferte nr. \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_ privind organizarea modalității de atribuire a contractului de achiziție pentru \_\_\_\_\_, noi

\_\_\_\_\_

(denumirea / numele ofertantului)

va transmitem alaturat următoarele :

- a) oferta financiară ;
- b) oferta tehnică ;
- c) documentele care însoțesc oferta.

Data completării:

\_\_\_\_\_

Ofertant,

\_\_\_\_\_

(numele in clar, semnatura si stampila ofertantului)

